

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą biomedicinos mokslų studijų srities išsilavinimą, studijų kryptis – biologija, ekologija ir aplinkotyra, miškininkystė;
2. žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius biologinės įvairovės tvarkymą ir apsaugą;
3. žinoti Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų sistemą ir jos valdymo pagrindus, regioninių parkų veiklai nustatytus tikslus ir uždavinius;
4. mokėti valdyti informaciją: kaupti, sisteminti, apibendrinti bei rengti išvadas;
5. sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, žinoti raštvedybos taisykles, teisės aktų rengimo taisykles, mokėti dirbti kompiuteriu Microsoft Office programiniu paketu;
6. mokėti anglų arba vokiečių kalbą ne žemesniu kaip B1 lygiu;
7. turėti vairuotojo pažymėjimą patvirtinantį teisę vairuoti (B kategorijos) transporto priemonės ir mokėti vairuoti automobilį.

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

1. vadovaujantis regioninio parko tvarkymo, gamtotvarkos planais ir projektais, organizuoja, koordinuoja bei vykdo regioninio parko teritorijoje esančių draustinių biologinės įvairovės apsaugą, sunaikintų ir pažeistų gamtinių kompleksų bei objektų atkūrimą;
2. vadovaujantis regioninio parko direkcijos veiklos programa, organizuoja ir vykdo nuolatinis biologinės įvairovės tyrimus ir stebėjimus, susijusius su biologinės įvairovės išsaugojimu;
3. kaupia informaciją apie teritorijos biologinės įvairovės būklę ir pokyčius. Fiksuoja, sistemina bei kaupia medžiagą apie regioninio parko biologinę įvairovę;
4. renka medžiagą informacijos priemonių (ekspozicijų, informacinių stendų ir leidinių, elektroninės informacijos ir kt.) ruošimui apie regioninio parko biologinę įvairovę, rengiamas programas ir taikomas priemonės jų išsaugojimui ir tvarkymui, numatomus apsaugos ir naudojimo režimo pakeitimus. Organizuoja informacijos apie regioninio parko gamtos paveldo vertybes skleidimą;
5. nustatyta tvarka atstovauja Direkcijai, nagrinėjant biologinės įvairovės apsaugos bei tvarkymo klausimus regioniniame parke bei priskirtose teritorijose;
6. dalyvauja ekologinio švietimo veikloje, propaguojant biologinę įvairovę bei jų apsaugą;
7. rengia ar dalyvauja rengiant biologinės įvairovės apsaugos ir tvarkymo tikslines programas, gamtotvarkos projektus ir planus, kitus strateginio planavimo dokumentus, teritorijų planavimo dokumentus bei organizuoja jų įgyvendinimą;
8. vykdo Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus bei kitus teisės aktus biologinės įvairovės apsaugos bei tvarkymo klausimais;
9. vykdo regioninio parko direktoriaus įsakymus ir pavedimus;
10. teikia pasiūlymus pagal kompetenciją regioninio parko direktoriui gamtos paveldo vertybių apsaugos ir tvarkymo klausimais;
11. rengia ir teikia regioninio parko direktoriui tvirtinti individualius metinės veiklos planus ir ataskaitas nustatytos veiklos srityje;
12. ruošia tvirtinimui ir vykdo Planinių patikrinimų programą;
13. vykdo Natura2000 teritorijų monitoringą ir priežiūrą (tame tarpe ir priskirtų teritorijų);
14. bendradarbiauja su Aplinkos ministerijos struktūriniais padaliniais bei jai pavaldžiomis institucijomis, kitomis institucijomis, visuomeninėmis organizacijomis, vietos gyventojais jo kompetencijai priskirtais klausimais;
15. organizuoja ir vykdo valstybinę saugomų teritorijų kontrolę;
16. konsultuoja suinteresuotus asmenis jo kompetencijos klausimais, įgyvendina prevencinio pobūdžio priemonės, padedančias suinteresuotiems asmenims laikytis teisės aktų reikalavimų, o poveikio priemonės taiko kaip paskutines priemones;
17. savo kompetencijos srityje organizuoja viešuosius pirkimus;
18. atostogų, ligos ir kitais atvejais pavaduoja Dubysos regioninio parko direktorių.