

DUBYSOS REGIONINIO PARKO DIREKCIJA

**DIRBTINIO VANDENS TELKINIO ĮRENGIMO VIETOS DUBYSOS REGIONINIAME PARKE
DERINIMO PASLAUGOS APRAŠYMAS**

2016-03-22
Raseiniai

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	KUDR
2.	Administracinės paslaugos versija	1 versija
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Dirbtinio vandens telkinio įrengimo vietos Dubysos regioniniame parke suderinimas.
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Paslauga apima asmenų pateiktų dokumentų nagrinėjimą ir suderinimo išvados pateikimą.
5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	1. Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų įstatymas. 2. Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875. 3. Dirbtinių nepratekamų paviršinių vandens telkinių įrengimo ir priežiūros aplinkosaugos reikalavimų aprašas, patvirtintas LR Aplinkos ministro ir LR Žemės ūkio ministro 2012 m. liepos 12 d. įsakymu Nr. D1-590/3D-583 (toliau – Aprašas).
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	1. Laisvos formos prašymas su informacija apie Apraše išdėstyto reikalavimų laikymąsi vykdant numatomą veiklą. 2. Dirbtinio vandens telkinio brėžinys, kuriame nurodomas planuojamas dirbtinio vandens telkinio gylis, plotas ir profilis. 3. Žemės sklypo planas su pažymėta dirbtinio vandens telkinio įrengimo vieta ir koordinatėmis. 4. Kita su dirbtinio vandens telkinio įrengimu susijusi informacija, kuri teikiančiam prašymą atrodo svarbi.
7.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija	Valstybės registruose arba kitose valstybės ar savivaldybių informacinėse sistemose esanti informacija.
8.	Administracinės paslaugos teikėjas	Direkcijos valstybės tarnautojas, kuriam bus pavesta nagrinėti prašymą ir pateikti derinimo išvadą.
9.	Administracinės paslaugos vadovas	Vygantas Kilčiauskas, Dubysos regioninio parko direktorius, tel. (8 428) 70330, el. paštas dubysosrp@raseiniai.lt
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Prašymą pateikusiam asmeniui išvada dėl dirbtinio vandens telkinio įrengimo vietos Dubysos regioniniame parke derinimo/atsisakymo derinti pateikiama per 20 darbo dienų.
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Paslauga teikiama neatlygintinai

12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	<p>Prašymas rašomas laisvos formos.</p> <p>Prašymas turi būti asmens pasirašytas, jeigu kreipiasi fizinis asmuo – nurodytas jo vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, kontaktinis telefono numeris, jeigu kreipiasi juridinis asmuo – pavadinimas, kodas, buveinės adresas, kontaktinis telefono numeris.</p>
13.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	<p>Administracinė paslauga galutinė.</p> <p>Prašymai, kurių Direkcija nėra įgaliota spręsti, per 5 darbo dienas persiunčiami kompetentingai institucijai ir asmuo apie tai informuojamas.</p> <p>Asmuo turi teisę apskųsti priimtą administracinės procedūros sprendimą teisės aktų nustatyta tvarka.</p>
14.	Paslaugos tipas	Neelektroninė paslauga.
15.	Priedas	<u>Dirbtinio vandens telkinio įrengimo vietos Dubysos regioniniame parke suderinimo sekos schema.</u>

**ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS „DIRBTINIO VANDENS TELKINIO ĮRENGIMO VIETOS
DUBYSOS REGIONINIAME PARKE SUDERINIMAS“ SEKOS SCHEMA**

