

## DUBYSOS REGIONINIO PARKO DIREKCIJA

**PAŽYMAS APIE LEIDIMĄ MIŠKUI ĮVEISTI „NATURA 2000“ TERITORIJOJE IŠDAVIMO PASLAUGOS APRAŠYMAS**

2016-03-22

Raseiniai

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Aprašymo turinys</b>
1.	Administracinės paslaugos kodas	MN2T
2.	Administracinės paslaugos versija	1 versija
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Pažymos apie leidimą miškui įveisti „Natura 2000“ teritorijoje išdavimas
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	<p>Paslauga apima fizinių ir juridinių asmenų (toliau – pareiškėjas) prašymų dėl pažymos apie leidimą miškui įveisti „Natura 2000“ teritorijoje (toliau – pažyma) išdavimo nagrinėjimą.</p> <p>Prašymui esant pagrįstam, pareiškėjui išduodama nustatytos formos pažyma.</p>
5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<p>1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. liepos 22 d. nutarimas Nr. 722 „Dėl valstybės institucijų ir įstaigų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos įgyvendinimą, paskyrimo“;</p> <p>2. Miško įveisimo ne miško žemėje taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. 3D-130/D1-144 „Dėl miško įveisimo ne miško žemėje“;</p> <p>3. Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Investicijos į miško plotų plėtrą ir miškų gyvybingumo gerinimą“ veiklos srities „Miško veisimas“ įgyvendinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. 3D-538 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Investicijos į miško plotų plėtrą ir miškų gyvybingumo gerinimą“ veiklos srities „Miško veisimas“ įgyvendinimo taisyklių, patvirtinimo“;</p> <p>4. Pažymos apie leidimą miškui įveisti „Natura 2000“ teritorijoje išdavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2015 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. V-132 „Dėl pažymos apie leidimą miškui įveisti „Natura 2000“ teritorijoje išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.</p>
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	<p>1. Laisvos formos prašymas išduoti pažymą;</p> <p>2. Žemės nuosavybės ar valdymo teisę patvirtinančio dokumento kopijos;</p>

		<p>3. Sklypo, kuriame planuojama įveisti mišką, plano kopija;</p> <p>4. Įgaliojimas (jei prašymą teikia įgaliotas asmuo) arba bendraturčių sutikimas (įgaliojimas), patvirtintas notaro (jei žemės sklypas, kuriame planuojama veisti mišką, valdomas bendra daline arba jungtine nuosavybės teise).</p>
7.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija	<p>Valstybės registruose arba kitose valstybės ar savivaldybių informacinėse sistemose esanti informacija.</p> <p>Esant poreikiui, Dubysos regioninio parko direkcija kreipiasi į Valstybinę saugomų teritorijų tarnybą prie Aplinkos ministerijos dėl žemės sklypo dalies, kurioje miško įveisimas leidžiamas, ploto nustatymo. Taip pat, esant poreikiui, atlieka žemės sklypo vertinimą vietoje, bendradarbiauja su kitais fiziniiais bei juridiniais asmenimis ir gauna informaciją, būtiną pažymai išduoti.</p>
8.	Administracinės paslaugos teikėjas	Vyr. specialistas Vaidas Greičius, tel. (8 428) 70330, el. paštas <a href="mailto:dubysosrp@raseiniai.lt">dubysosrp@raseiniai.lt</a>
9.	Administracinės paslaugos vadovas	Direktorius Vygantas Kilčiauskas, tel. (8 428) 70330, el. paštas <a href="mailto:dubysosrp@raseiniai.lt">dubysosrp@raseiniai.lt</a>
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	<p>Gauti prašymai išduoti pažymą išnagrinėjami per 10 darbo dienų nuo jų gavimo dienos.</p> <p>Atlikus žemės sklypo vertinimą vietoje, pažyma parengiama per 5 darbo dienas nuo vertinimo vietoje atlikimo dienos.</p>
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Paslauga teikiama neatlygintinai
12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	<p>Prašymas išduoti pažymą rašomas laisvos formos.</p> <p>Prašymas turi būti asmens pasirašytas, jeigu kreipiasi fizinis asmuo – nurodytas jo vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, kontaktinis telefono numeris, jeigu kreipiasi juridinis asmuo – pavadinimas, kodas, buveinės adresas, kontaktinis telefono numeris.</p>
13.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Administracinė paslauga galutinė.
14.	Paslaugos tipas	Neelektroninė paslauga.
15.	Priedas	<u>Pažymos apie leidimą miškui įveisti „Natura 2000“ teritorijoje išdavimą sekos schema.</u>

**PAŽYMAS APIE LEIDIMĄ MIŠKUI ĮVEISTI „NATURA 2000“ TERITORIJOJE IŠDAVIMO  
SEKOS SCHEMA**

